

Factura Pequeño Contribuyente

GLADYS ANTONIETA, SAY ARCHILA

Nit Emisor: 8404429

GLADYS ANTONIETA SAY ARCHILA

SECTOR IGLESIA ELIM zona 0, San Sebastian Huehuetenango,
HUEHUETENANGO

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

98ABA27C-68B1-439F-8B9A-79B5D289E1E1

Serie: 98ABA27C Número de DTE: 1756447647

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 30-abr-2025 00:16:11

Fecha y hora de certificación: 01-abr-2025 00:16:11

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE ABRIL DE 2025 AL 30 DE ABRIL DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-1-2-789, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-34-2025.	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	8,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 98ABA27C, número de DTE 1756447647 de fecha 30 de abril de 2025; emitida por Gladys Antonieta Say Archila, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de abril del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-1-2-789 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-34-2025. Conste. Huehuetenango, 30 de abril de 2025.



(f)

Gladys Antonieta Say Archila
DPI: 2608 73985 0701

(f)

M.Sc. Ing. Agr. Cesar Camilo Cano Cano
Jefe con Funciones Temporales
de la Sede Departamental
MAGA Huehuetenango



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

	Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1743488472890	Fecha de Generación: Apr 1, 2025, 12:21 AM
Detalle de Documentos		
Tipo Documento:	FEL	
Fecha Emisión:	30/04/2025 00:16:11	
Emisor:	8404429	
Agente de Retención:	No es agente de retención.	
Establecimiento:	GLADYS ANTONIETA SAY ARCHILA	
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-	
Monto Total:	GTQ GTQ 8000.000000	
No. de Acceso:	0	
Autorización:	98ABA27C-68B1-439F-8B9A-79B5D289E1E1	
Serie:	98ABA27C	
Número del DTE:	1756447647	
Acuse de recibido:	FCID202520250401T00:16:1106:0098ABA27C68B1439F8B9A79B5D289E1E1	
Fecha de la consulta:	01/04/2025 00:21:04	
Estado:	Activo	
Asociado a una garantía mobiliaria:	No	



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



Al 01/04/2025 12:21:17

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	8404429
NOMBRE	GLADYS ANTONIETA, SAY ARCHILA
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-210-1-2-789
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-34-2025
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Gladys Antonieta Say Archila
Plazo de contratación	Del: 02/01/2025	Al: 30/06/2025
Período de este informe:	Del: 01/04/2025	Al: 30/04/2025
Monto a pagar: Ocho mil quetzales exactos		Q. 8,000.00
Prestados en:		Extensión Rural Huehuetenango

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

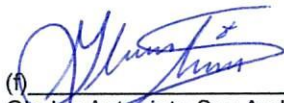
Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico en capacitaciones y asistencia técnica a las familias de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-, en temas de mejoramiento, remozamiento, separación de ambientes, confinación de animales y administración del hogar rural, además brindar recomendaciones en temas de manejo de agua, saneamiento del medio y disposición de desechos del hogar rural.	Apoyé en dos capacitaciones sobre la importancia de la limpieza en los alrededores de la vivienda, con la finalidad de prevenir enfermedades y mantener un ambiente limpio en los CADER Los Domingos uno y dos en el municipio de San Ildefonso Ixtahuacán, contando con la participación de treinta personas	100%	Finalizado
	Apoyé en dos capacitaciones sobre separación de ambientes en los CADER Ixcantzey uno y dos, en el municipio de San Ildefonso Ixtahuacán, contando con la participación de quince personas	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo técnico en diseñar procesos, plan de capacitación, elaboración y ejecución de asistencia técnica, promoción y participación de mujeres, jóvenes y niños en la organización y desarrollo de las comunidades rurales en las que viven.	Apoyé en la elaboración de un plan grupal en el CADER Chanchiquiá del municipio de San Ildefonso Ixtahuacán, contando con la participación de treinta personas.	100%	Finalizado
	Apoyé en el ingreso de datos de las participantes de CADER para la actualización de la Base SNER y contar con datos recientes de las integrantes de Tacaná uno y dos del municipio de San Ildefonso Ixtahuacán, con la participación de cuarenta personas	100%	Finalizado
3) Brindar apoyo técnico en la promoción de la nutrición del hogar rural realizando prácticas de producción y consumo de alimentos que incluyan hortalizas, plantas nativas, medicinales, raíces, tubérculos, frutales, proteína animal;	Apoyé en la entrega de semillas de cilantro y güicoy para el establecimiento de huertos hortícola familiar en el CADER Laguneta Polajá del municipio de San Ildefonso Ixtahuacán, contando con la participación de quince personas	100%	Finalizado

promoviendo un adecuado almacenamiento, y conservación de alimentos a través de la agroindustria artesanal.	Apoyé en dos capacitación sobre el tema de prácticas de demostración de preparación de alimentos en el CADER Limares y Las Flores uno, con la finalidad de consumir alimentos de buena calidad, en el municipio de San Ildefonso Ixtahuacán, contando con la participación de quince personas	100%	Finalizado
4) Brindar apoyo técnico en la asistencia para promover, implementar y comercializar los emprendimientos, agropecuarios de las familias rurales de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-.	Apoyé en el monitoreo de gallinas ponedoras en el CADER Cerro Platanar uno y dos para continuar con una buena producción de huevos, en el municipio de San Ildefonso Ixtahuacán, contando, con la participación de cinco personas	100%	Finalizado
	Apoyé en el monitoreo y control de calidad de la producción de huevos en el CADER El Platanar uno, para continuar con una buena comercialización, en San Ildefonso Ixtahuacán, contando, con la participación de cinco personas	100%	Finalizado
5) Brindar apoyo técnico para la conformación, de las redes de jóvenes y organizaciones formales de jóvenes con enfoque de Empresas Asociativas Rurales.	Apoyé en una capacitación en el CADER juvenil sobre el tema autoestima de las mujeres CADER en El Platanar dos, en el municipio de San Ildefonso Ixtahuacán, participando veinte personas	100%	Finalizado
	Apoyé en una capacitación sobre liderazgo con grupo juvenil en el municipio de San Ildefonso Ixtahuacán, participando diez personas	100%	Finalizado
6) Brindar apoyo técnico en las actividades que sean necesarias para llevar a cabo la coordinación permanente entre Agencia Municipal de Extensión -AMER- y la Oficina Municipal de la Mujer -OMM- operante en el municipio en beneficio de la mujer rural.	Apoyé en la elaboración de planificación de actividades del mes de abril en el grupo de La mariposa en el municipio de San Ildefonso Ixtahuacán, participando diez personas	100%	Finalizado
	Apoyé en una capacitación a grupo de mujeres sobre el tema de participación ciudadana, con la finalidad de promover la participación en actividades productivas en El Arenal, en el municipio de San Ildefonso Ixtahuacán, participando veinte personas	100%	Finalizado
7) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en dos visitas a niños con DA, concientizando a las madres de familia sobre la importancia del uso de métodos de purificación de agua para la prevención de enfermedades gastrointestinales en el hogar, en el municipio de San Ildefonso Ixtahuacán, participando seis personas	100%	Finalizado

	Apoyé en una visita a niña con DA recién operada con la COMUSAN con entrega de viveres a cargo de MSPAS y SESAN en Vega San Miguel, del municipio de San Ildefonso Ixtahuacán, participando seis personas	100%	Finalizado
--	---	------	------------


El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 

Gladys Antonieta Say Archila
DPI: 2608 73985 0701
Celular: 5407 6515

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
M.Sc. Ing. Agr. César Camilo Carro Cano
Jefe con Funciones Temporales
de la Sede Departamental
MAGA Huehuetenango

